

	MANUALE DELLA QUALITA'		<b>ALLEGATO 3</b>	
	<b>POLITICA PER LA QUALITA'</b> <b>della STRAZZARINO Giulio S.a.S.</b>		Edizione 02 Revisione 00 DEL 19/03/18	Pag. 1 di 1

La Direzione della **Strazzarino Giulio S.a.s.** riconosce la necessità di stabilire e mantenere un Sistema di Gestione per la Qualità (di seguito siglato SGQ) applicabile a tutte le attività precisate nel campo di applicazione del SGQ (ossia Vendita, noleggio, assistenza post vendita, riparazioni di carrelli elevatori e transpallets nuovi ed usati) ed ai prodotti immessi sul mercato.

Con l'introduzione del Sistema di Gestione della Qualità la Direzione si impegna a sviluppare le seguenti linee generali:

- Assicurare che i requisiti del Cliente e le esigenze ed aspettative della parti interessate (proprietà, dipendenti, fornitori, enti regolatori e di controllo, enti finanziatori), inclusi i requisiti cogenti applicabili al prodotto/servizio erogato, siano individuati, definiti e soddisfatti allo scopo di accrescere la soddisfazione del Cliente con particolare impegno per:
  - la fornitura di **carrelli usati revisionati di qualità e conformi alle normative cogenti** in materia di sicurezza sul lavoro con particolare **attenzione alle esigenze specifiche del cliente** (prestazioni, costi, tempi di consegna);
  - fornire **un supporto tecnico al cliente** dall'identificazione delle sue necessità sino al periodo successivo alla fornitura del prodotto;
  - garantire al cliente un **servizio di assistenza post-vendita tempestivo ed efficace** incluso il servizio di verifica periodica delle attrezzature previste dalla legislazione in materia di sicurezza e salute sul lavoro;
  - assicurare al personale interno un **ambiente di lavoro** sicuro e confortevole dal punto di vista dei fattori fisici e favorevole dal punto di vista di clima interno;
- Sviluppare un sistema di **miglioramento continuo** dell'efficacia del SGQ applicando ai vari livelli e funzioni l'**approccio di Risk Management** richiesto dalla nuova ISO 9001 ed un attento monitoraggio di indicatori di prestazione economico /finanziari al fine di garantire lo **sviluppo e la sostenibilità nel tempo dell'azienda ed il raggiungimento degli obiettivi di business attesi** .
- Riesaminare periodicamente la Politica e gli obiettivi della qualità definiti in accordo alle strategie di business aziendali.

Il SGQ si affianca ed integra gli altri strumenti di gestione aziendale per il conseguimento di un sempre più elevato valore aggiunto delle attività e dei processi interessati.

Per assicurare l'attivazione, lo sviluppo ed il mantenimento del SGQ, la Direzione della **Strazzarino Giulio S.a.s** si impegna a realizzare in azienda le condizioni organizzative e relazionali idonee. Inoltre si impegna a divulgare e far comprendere a tutto il personale l'importanza dei contenuti della Politica per la Qualità ed a metterla a disposizione delle Parti interessate che dovessero richiedere di prenderne visione.

I requisiti e le modalità di attuazione previste nel SGQ delineano la Politica per la Qualità della **Strazzarino Giulio S.a.s** e come tale, richiedono la completa osservanza da parte del personale addetto alle attività in questione nell'ambito delle rispettive competenze e responsabilità.

**La Direzione**  
**Patrizia STRAZZARINO**

Neive, 19/03/2018